

ЗАПОВЕД

НА НАЧАЛНИКА НА НАЦИОНАЛНАТА СЛУЖБА ЗА ОХРАНА

11.12.2015 г.

№ 2859

София

ОТНОСНО: изменение на чл. 24 от Правилата за реда и организацията на възлагане на обществени поръчки в Националната служба за охрана, утвърдени със заповед № 954/09.10.2014 г. на началника на Националната служба за охрана (НСО).

На основание чл. 9, т. 1, чл. 10, ал. 4, предложение второ от Закона за Националната служба за охрана.

ЗАПОВЯДВАМ:

ИЗМЕНЯМ чл. 24 от Правилата за реда и организацията на възлагане на обществени поръчки в Национална служба за охрана, утвърдени със заповед № 954/09.10.2014 г. на началника на НСО, както следва:

„Чл. 24 (1) В случаите по чл. 14, ал. 5 от Закона за обществени поръчки (ЗОП), възложителят не прилага процедурите по ЗОП и реда на глава осма „а“ от ЗОП.

(2) При необходимост от доставка, услуга или строителство с прогнозна стойност по-висока от 3000 (три хиляди) лева с ДДС и по-ниска от праговете, предвидени в чл. 14, ал. 5 от ЗОП, се изготвя докладна записка до началника на НСО от началника на основно структурно звено, чиято компетентност е свързана с предмета на поръчката. Докладната записка задължително съдържа:

- а) обосноваване на необходимостта от доставката, услугата или строителството;
- б) описание на предмета на поръчката, количество и/или обем;
- в) прогнозна стойност, определена по реда на ЗОП, без ДДС и с ДДС;
- г) срок на изпълнение, място на изпълнение;
- д) условия и начин на плащане;
- е) посочване дали да бъде сключен писмен договор или разходите да бъдат доказани с първични платежни документи. Когато предметът е строителство (вкл. строително-ремонтни работи), с изпълнителя задължително се сключва писмен договор.

Докладната записка по настоящата алинея задължително се съгласува от началника на сектор „Финансово-счетоводен“ и от финансовия контролор.

(3) В докладната записка началникът на структурното звено може да предложи извършването на пазарно проучване на възможни изпълнители на доставката, услугата или строителството, като в този случай предлага и лица с компетентност по предмета на поръчката, които да го осъществят. Ако лицата, предложени да проучат пазара, не работят в структурното звено на автора на докладната записка, същата се съгласува и от началника на структурното звено на компетентните длъжностни лица.

(4) Когато е необходимо, към докладната записка се прилагат:

1. технически спецификации;
2. проекти;

3. критерии за избор/подбор;
4. изисквания към изпълнението на доставката, услугата или строителството;
5. други приложими документи и изисквания.

(5) За доставка или услуга на стойност до 3000 лева с ДДС възложителят сключва договор или разходът се доказва чрез първични платежни документи, без да се прилага редът, предвиден в ал. 1– 4 на настоящия член.

(6) Когато разходът е за строителство (вкл. строително-ремонтни работи) на стойност до 3000 лева с ДДС, възложителят сключва с изпълнителя писмен договор, без да се прилага редът, предвиден в ал. 1– 4 на настоящия член.

(7) Проектите на договори по настоящия член се изготвят съвместно от началника на структурното звено, предлагащ разхода, началника на сектор „Финансово-счетоводен“ и началника на сектор в звено „Правно-нормативна дейност“ или определен от последния юрист от звено „Правно-нормативна дейност“. По преценка/предложение на началниците на структурни звена, в изготвянето на проектите на договори могат да участват и други служители от НСО с компетентност по предмета на договора. Изготвените проекти на договори се съгласуват от финансовия контролър и от началника на сектор в звено „Правно-нормативна дейност“, подписват се от началника на сектор „Финансово-счетоводен“ и се представят на началника на НСО.“

Заповедта влиза в сила от датата на издаването ѝ.

Със заповедта да се запознаят заместник-началниците на НСО, началниците на отдели, началниците на самостоятелни сектори, ръководителите на самостоятелни звена, началникът на група „Отбранително-мобилизационна подготовка“ и финансовия контролър. Посочените ръководители на структурни звена да запознаят със заповедта подчинените си служители, за които са предвидени задължения по Правилата за реда и организацията на възлагане на обществени поръчки в Национална служба за охрана, утвърдени със заповед № 954/09.10.2014 г. на началника на НСО.

Заповедта да се публикува в профила на купувача на НСО.

**НАЧАЛНИК НА
НАЦИОНАЛНАТА
СЛУЖБА ЗА ОХРАНА:** ЗЛ-22Б, Ал. 3 от 30П

генерал-лейтенант д-р АНГЕЛ АНТОНОВ

Съгласувано:

Началник сектор ФС: ЗЛ-22Б, Ал. 3 от 30П подп. ЗЛ-22Б, Ал. 3 от 30П

Началник сектор в ЗПНД: ЗЛ-22Б, Ал. 3 от 30П м-р ЗЛ-22Б, Ал. 3 от 30П

Гл. юрисконсулт в ЗПНД: ЗЛ-22Б, Ал. 3 от 30П

Юрисконсулт в ЗПНД: ЗЛ-22Б, Ал. 3 от 30П ст. лейт. ЗЛ-22Б, Ал. 3 от 30П

Финансов контролър: ЗЛ-22Б, Ал. 3 от 30П

Изг.: Началник отдел 06: ЗЛ-22Б, Ал. 3 от 30П полк. ЗЛ-22Б, Ал. 3 от 30П

Началник отдел 08: ЗЛ-22Б, Ал. 3 от 30П полк. ЗЛ-22Б, Ал. 3 от 30П

