

ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ ДОСТАВКА НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ – СРЕДНО
НАПРЕЖЕНИЕ И ИЗБОР НА КООРДИНАТОР НА БАЛАНСИРАЩА ГРУПА ЗА
НУЖДИТЕ НА НАЦИОНАЛНАТА СЛУЖБА ЗА ОХРАНА

Одобрена с решение № _____ / _____ 2016 г.
на началника на Националната служба за охрана

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПУБЛИЧНОТО СЪСТЕЗАНИЕ

III. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНОТО
СЪСТЕЗАНИЕ

IV. ГАРАНЦИЯ

V. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

VI. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

VII. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

VIII. КОРЕСПОНДЕНЦИЯ И ЕЗИК НА ДОКУМЕНТИТЕ, НЕОБХОДИМИ ЗА УЧАСТИЕ В
ПРОЦЕДУРАТА

IX. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

X. ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1 Решение № _____ / _____ 2016 г. на началника на Националната служба за охрана за откриване на процедурата;

Приложение № 2 Обявление за обществената поръчка;

Приложение № 3 Опис на представените документи по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП – образец № 1;

Приложение № 4 Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – образец № 2;

Приложение № 5 Предложение за изпълнение на поръчката – образец № 3;

Приложение № 6 Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „в“ от ППЗОП – образец № 4;

Приложение № 7 Декларация за срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „г“ от ППЗОП – образец № 5;

Приложение № 8 Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „д“ от ППЗОП – образец № 6;

Приложение № 9 за липса на свързаност с друг участник по чл. 101, ал. 11, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП – образец № 7;

Приложение № 10 Ценово предложение – образец № 8;

Приложение № 11 Проект на договор.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

A. Възложител на обществената поръчка

1. По смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 13 от ЗОП и на тази документация възложител на обществената поръчка е Националната служба за охрана.

2. Седалището на възложителя е град София, бул. „Черни връх“ № 43.

B. Предмет на обществената поръчка

Националната служба за охрана възлага обществена поръчка с предмет: “Доставка на електрическа енергия – средно напрежение и избор на координатор на балансираща група за нуждите на Националната служба за охрана”.

Предметът на поръчката не е разделен на самостоятелно обособени позиции.

Изисквания към доставката и към координатора на балансиращата група са дадени в техническата спецификация по т. 1.1 и т. 1.2 на раздел V от документацията.

Прогнозната стойност на обществената поръчка, изчислена при условията на чл. 21, ал. 8, т. 1 от ЗОП – действителната обща стойност на поръчките от същия вид, които са възложени през предходните 12 месеца, коригирана с евентуалните промени в количеството или стойността, които биха могли да настъпят за период от 12 месеца след възлагането на поръчката са около 78000,00 лева без ДДС или за срок от 24 месеца стойността на доставката е около **155 000.00 лева без ДДС**.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПУБЛИЧНОТО СЪСТЕЗАНИЕ

1. Условия за участие в публичното състезание

В публичното състезание за възлагане на обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, регламентирани от ЗОП и обявените от възложителя изисквания в настоящата документация и обявлението за обществената поръчка.

1.1. Изисквания за икономическото и финансово състояние: възложителят не предявява в настоящата процедура изисквания за икономическото и финансово състояние по смисъла на чл. 61 от ЗОП.

1.2. Технически и професионални способности на участника:

1.2.1. Да има валидна лицензия, издадена от КЕВР, за „Търговия с електрическа енергия“ съгласно чл. 39 от Закона за енергетиката;

1.2.2. Да има валидна лицензия, издадена от КЕВР, за „Координатор на балансираща група“ или Решение на КЕВР за допълване на съществуващата лицензия по чл. 39 от Закона за енергетиката с правата и задълженията, свързани с дейността „координатор на стандартна балансираща група“;

1.2.3. Да има внедрена система за управление на качество, отговаряща на изискванията на стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент, с обхват приложим към предмета на поръчката;

1.2.4. Да разполага с изградена система за мониторинг на измервателна точка, достъпна за възложителя „on line“;

1.2.5. Да има възможност да доставя цялото количество електроенергия в срок и с необходимото качество;

1.2.6. Да има възможност да администрира часовите графици за потребление на възложителя;

1.2.7. Да има възможност да извършва всички дейности на „координатор на балансираща група“.

1.3. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, изискванията по т. 1.2. се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

2. Основания за отстраняване на участник. Лично състояние на участника

На основание чл. 54 от ЗОП възложителят отстранява от участие в публичното състезание участник, който:

2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253- 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1, в друга държава членка или трета страна;

2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила, освен когато се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси и/или размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година;

2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

2.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

2.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

3. Не могат да участват в процедурата за възлагане на обществена поръчка участници, които са:

а) свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

б) сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

4. Всеки участник е длъжен да уведоми писмено Националната служба за охрана за промените в обстоятелствата по предходните точки в седемдневен срок от настъпването им.

5. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по точка 2 и точка 3 се прилагат и за подизпълнителите.

6. Други основания за отстраняване от участие

Съгласно чл. 107 ЗОП освен на основанията по чл. 54 от ЗОП, възложителят отстранява от процедурата:

6.1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществената поръчка или в документацията;

6.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;

6.3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 ЗОП;

6.4. участници, които са свързани лица.

7. Основания за отстраняване, свързани с националното законодателство

Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в

юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. За удостоверяване на това обстоятелство участникът следва да попълни част III., буква „Г“ от ЕЕДОП. Възложителят не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията.

Основанията по т. 2.1, 2.2 и 2.7 по-горе се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване участниците следва да попълнят Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

При подписване на договора за обществена поръчка, участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по точка 2, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен, за тези обстоятелства, за които могат да се представят документи. Когато в съответната чужда държава не се издават документите по предходното изречение или когато те не включват всички случаи по точка 2, участникът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

III. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНОТО СЪСТЕЗАНИЕ

1. Документацията за участие е публикувана на официалната страница на Националната служба за охрана - <http://www.nso.bg> в раздел Профил на купувача. Всички желаещи да вземат участие в процедурата могат да изтеглят безплатно публикуваната документация на адреса на профила на купувача: <http://nso.bg/procdisplay.php?id=17>

IV. ГАРАНЦИЯ

1. Гаранция за изпълнение на договора

Гаранцията за обезпечаване изпълнението на договора е в размер на 3% (три процента) от прогнозната стойност на поръчката без включен ДДС. Определеният изпълнител сам избира формата на гаранцията за изпълнение - парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваша изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

1.1. В случай, че е парична сума, гаранцията се внася в сметка на Националната служба за охрана в БНБ, IBAN: BG 74 BNBG 96613300146001, BIC: BNBGBGSD.

1.2. Банковата гаранция за изпълнение се издава в полза на възложителя и е неотменяема, безусловна и изискуема при първо поискване. Влиза в сила от датата на издаването ѝ и има срок на валидност равен на срока на договора, удължен с два месеца. Текстът ѝ задължително се съгласува с възложителя преди издаването ѝ. Възложителят има право да пристъпи към упражняване на правата по нея при условията, посочени в договора за доставка (*приложение № 11 към документацията*).

2. Документът за гаранцията за изпълнение се представя от определения изпълнител преди подписване на договора за доставка.

3. Възложителят освобождава гаранцията при условията, посочени в договора за доставка (вж. *приложение № 11 към документацията*), без да дължи лихви за периода, през който същата законно е престояла при него.

У. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. Описание на поръчката

Предметът на поръчката е доставка на електрическа енергия – средно напрежение и избор на координатор на балансираща група за нуждите на Националната служба за охрана.

Предметът на обществената поръчка обхваща избора на доставчик на активна електрическа енергия и избор на координатор балансираща група за средно напрежение, за два обекта, както следва:

- Обект с наименование: Административна сграда НСО, текущ клиентски № 520001360829; абонатен № 95406017 и

- Обект с наименование: Гараж НСО, текущ клиентски № 520001360829; абонатен № 95406018.

1.1. Изисквания към доставката на електрическа енергия

Участникът да може да осигури непрекъснатост на електроснабдяването, качество на доставяната електрическа енергия и ред за доставянето ѝ, определени съгласно предвиденото в Закона за енергетиката (ЗЕ) и останалите нормативни актове, които уреждат обществените отношения, свързани с доставката на електрическа енергия (в т. ч. наредбите към ЗЕ, Правилата за търговия с електрическа енергия (ПТЕЕ) и Правилата за измерване на количеството електрическа енергия (ПИКЕЕ).

Участникът да може да осигури цялото прогнозно количество електрическа енергия.

Количество електрическа енергия, което възложителят е изразходил през предходения дванадесетмесечен период (м. юни 2015 г. – м. май 2016 г.) е следното:

№	МЕСЕЦИ 2015/2016 ГОДИНА	АКТ. ЕЛ. ЕНЕРГИЯ (кWh)
1	м. май 2016	67598
2	м. април 2016	67193
3	м. март 2016	96547
4	м. февруари 2016	99733
5	м. януари 2016	133812
6	м. декември 2015	118553
7	м. ноември 2015	88500
8	м. октомври 2015	87886
9	м. септември 2015	64740
10	м. август 2015	63793
11	м. юли 2015	69784
12	м. юни 2015	57609
	ОБЩО	1015748

Прогнозното количество за доставка на електрическа енергия – средно напрежение, общо за двата обекта, за срока на изпълнение на договора – 24 месеца, изчислено на база разхода на електрическа енергия на възложителя за предходните дванадесет месеца, е **приблизително 1015748 kWh** или за 24 месеца е около **2 000 000 kWh**.

Възложителят **не се задължава** за срока на действие на договора да изразходи цялото прогнозно количество електрическа енергия, посочено по-горе.

1.2. Изисквания към координатора и към дейността по координиране на балансиращата група.

1. Участникът трябва да има лицензия за „координатор на балансираща група“.

2. Участникът и дейността, която осъществява по координиране на балансиращата група, трябва да отговарят на изискванията, предвидени в ЗЕ и в останалите нормативни актове, които уреждат дейността по балансиране и изискванията към координатора на балансиращата група (в т. ч. наредбите към ЗЕ, ПТЕЕ и ПИКЕЕ).

3. Участникът следва да осигури на възложителя услуга по прогнозиране на потреблението и отговорност за балансиране.

2. Предлагана цена и начин на образуване

2.1. Предлаганата цена представлява предложената от участника цена за 1 kWh нетна активна електрическа енергия и включва както цената на енергията, така и всички разходи свързани с изпълнение на предмета на поръчката (в т. ч. цената на доставка на електрическата енергия и други разходи, свързани с доставката на електрическата енергия; разходите за балансиране, разходи за прогнозиране на потреблението, разходи по изготвяне и администриране на прогнозни графици – на дневните почасови товари графици, такса за участие в балансиращата група и др.). Предлаганата цена не включва цени за мрежови услуги, акциз и ДДС, както и каквито и да е било други задължения, които могат да бъдат поставени с промяна на законодателство, и/или с решение на съответния компетентен орган.

Предлаганата от участника цена следва да бъде посочена до **петия** знак след десетичната запетая.

2.2. Възложителят няма да заплаща никои от посочените в предходната т. 2.1 разходи, извън предложената от участника цена в ценовото му предложение.

Стойността на посочените в предходната т. 2.1 разходи трябва да бъде предвидена от участниците в процедурата и включена в стойността на предложената от тях цена в Ценовото им предложение.

2.3. Ценовото предложение се изготвя съгласно *образец № 8 – приложение № 10* към настоящата документация и се поставя **в отделен запечатан непрозрачен плик**. В същият плик по преценка на участника се поставят и други документи, съдържащи информация за цената и/или начина на формирането ѝ.

Пликът се запечатва и обозначава с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Ценовото предложение е неразделна част от офертата на участника.

3. Начин на плащане

Крайната цена се заплаща в български лева, по банков път. Възложителят заплаща веднъж месечно действително изразходваната активна електрическа енергия по предложената от изборения за изпълнител по обществената поръчка цена, която включва както цената на енергията, така и всички посочени в т. 2.1 от този раздел разходи. Заплащането се извършва след представяне на оригинална фактура, в срок до 25 (двадесет и пет) календарни дни, считано от получаването ѝ и след изпълнение на разпореденията на Решение № 593/20.07.2016 г. на МС. Фактурата се получава по електронен път на електронен адрес: nso@nso.bg.

4. Срок за изпълнение на поръчката – 24 (двадесет и четири) месеца от влизане в сила на договора за възлагане на поръчката.

5. Място на изпълнение на поръчката – територията на Националната служба за охрана: гр. София, бул. „Черни връх” № 43 (Административна сграда НСО и Гараж НСО).

6. Срок на валидност на офертата

Офертите на участниците в откритата процедура трябва да бъдат със срок на валидност 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаването им.

VI. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. При изготвяне на офертата участниците да спазват точно определените от възложителя условия.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си. **Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.** Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

2. Подаване на офертата на хартиен носител

Съгласно чл. 47, ал. 1 от ППЗОП документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

2.1. Описание на офертата

Съгласно чл. 47, ал. 2 от ППЗОП документите се представят в **ЗАПЕЧАТАНА НЕПРОЗРАЧНА ОПАКОВКА**, върху която се посочват:

- а) **наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;**
- б) **адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – електронен адрес и факс;**
- в) **наименованието на поръчката.**

Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „**Предлагани ценови параметри**“, който съдържа ценовото предложение на участника.

2.2. Документи по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП:

2.2.1. **единен европейски документ** за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

2.2.2. **при участник – обединение** – копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, когато е приложимо;

2.2.3. **документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;**

2.2.4. **техническо предложение, съдържащо:**

- а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
- б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;
- в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
- г) декларация за срока на валидност на офертата;
- д) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо;
- е) друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката;

3. Указания на съдържанието на офертата

Офертата и приложенията към нея се изготвят по приложенияте в документацията образци (за документите, за които има приложения образци). Офертата следва да съдържа следните документи:

- 1. Опис на представените документи по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП – образец № 1;
- 2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – образец № 2;

2.1. *Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на*

личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза- при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

2.2. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

2.3. Представя се отделен ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

3. При участник – обединение – **копие на договора за обединение**, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;

4. При участник – обединение, което не е юридическо лице – **копие от документ**, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП;

5. Документ за упълномощаване (чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „а“ от ППЗОП), когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника. Представя се нотариално заверено пълномощно, което следва да съдържа изрично изявление, **че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата;**

6. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „б“ от ППЗОП – образец № 3;

7. Валидна лицензия за „Търговия с електрическа енергия“, съгласно чл. 39 от Закона за енергетиката, както и лицензия за „Координатор на балансираща група“ - заверени копия. В случай, че е налице решение за изменение на лицензията, то се представя ведно с него - заверено копие;

8. Документ от Електроенергийния системен оператор ЕАД за количеството доставена електроенергия на свободния пазар по вътрешни графици към крайни клиенти в Република България за последните 36 (тридесет и шест) месеца, предхождащи датата на подаване на офертата – оригинал или заверено копие;

9. Копие от валиден сертификат за внедрена система за управление на качество, отговаряща на изискванията на стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент, с обхват приложим към предмета на поръчката;

10. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „в“ от ППЗОП – образец № 4;

11. Декларация за срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „г“ от ППЗОП – образец № 5;

12. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „д“ от ППЗОП – образец № 6;

13. Списък-декларация за броя на членовете в балансиращата група – свободен текст, оригинал;

14. Документ, удостоверяващ, че участникът разполага с изградена система за мониторинг на измервателна точка, достъпна за възложителя – on line – оригинал или заверено копие;

15. Декларация за потвърждаване възможностите за доставки на цялото количество електроенергия в срок и с необходимото качество – свободен текст, оригинал;

16. Декларация, че участникът ще отговаря за администрирането на часовите графици за потребление на възложителя – свободен текст, оригинал;

17. Общи принципи (методика) за разпределяне на небалансите в рамките на балансиращата група – оригинал или заверено копие;

18. Декларация по чл. 101, ал. 11, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник – образец № 7;

19. Ценово предложение – образец № 8.

Предложената цена в „Ценово предложение“ задължително включва всички разходи за изпълнение на поръчката. **Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.**

20. Други.

VII. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

Крайният срок за получаване на офертите е в сградата на Национална служба за охрана, София, бул. „Черни връх“ № 43, звено „Координация, административно обслужване и информационно осигуряване на управленската дейност“, телефон: 02/ 81 98 353 **е до 17.00 часа на 27.09.2016 г.**

Офертите се представят в запечатана непрозрачна опаковка от участника лично, негов упълномощен представител, по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или куриер. Върху опаковката трябва да бъде написано – наименование на поръчката; име на участника; адрес за кореспонденция, телефон за връзка и електронна поща (e-mail).

При приемане на офертите върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и тези данни се записват в деловодния регистър, за което на приносителя се издава документ.

Оферти, получени след крайния срок, не се приемат от Националната служба за охрана. Не се приемат и оферти, поставени в незапечатан, прозрачен или нарушена цялост опаковка.

Документите и данните в предложението се подписват само от лица с представителни функции, посочени в съдебната регистрация или ЕИК и/или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции.

VIII. КОРЕСПОНДЕНЦИЯ И ЕЗИК НА ДОКУМЕНТИТЕ, НЕОБХОДИМИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

Всички комуникации и действия между възложителя и участниците, свързани с настоящата процедура са в писмен вид и само на български език. Писма/кореспонденция представени на чужд език се представят задължително в превод на български език. Работният език за изпълнение на поръчката е български.

Обменът на информация между възложителя и участника може да се извършва по един от следните допустими начини:

а) лично – срещу подпис;

б) по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;

в) чрез куриерска служба;

г) по факс;

д) по електронен път – по електронна поща. В случай, при уведомяване по електронна поща (вкл. И такава посочена на официален уебсайт на участника), моментът на получаването от участника/ заинтересовано лице/изпълнител се счита от датата на получено при възложителя електронно автоматично генерирано съобщение за изпратено на посочения от участника електронен адрес;

е) чрез комбинация от тези средства.

При промяна в посочения електронен адрес и факс за кореспонденция, лицата са длъжни в срок до 24 (двадесет и четири) часа надлежно да уведомят възложителя.

Неправилно посочен адрес или факс за кореспонденция или не уведомяване за промяна на адреса или факса за кореспонденция освобождава възложителя от отговорност за неточно изпращане на уведомленията или информацията;

Изисквания към документите:

Всички документи трябва да са:

а) подписани или заверени (когато са копия) с „Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат, освен документите, за които са посочени конкретните изисквания за вида и заверката им;

б) документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в удостоверението за актуално състояние или упълномощени за това лица; Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции;

в) всички документи, свързани с предложението, следва да бъдат на български език.

Ако в предложението са включени документи, удостоверения на чужд език, то следва да са придружени от превод на български език. В изрично предвидените от ЗОП случаи, документите на чужд език се представят в официален превод* на български език.

По предложението не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

**Официален превод е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.*

IX. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

А. Отваряне на офертите

Отварянето на офертите ще се извърши от **10.00 часа на 28.09.2016 г.** в Националната служба за охрана, **София, бул. „Черни връх” № 43, Административна сграда, ет. 4, заседателна зала.**

След изтичане срока за получаване на заявленията, възложителят назначава комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП със заповед, изготвена съгласно чл. 51 от ППЗОП.

Получените заявления за участие или офертите се предават на председателя на комисията, за което се съставя протокол с данните от входящия регистъра (подател, номер, дата и час на получаване; причини за връщане на офертата, когато е приложимо).

Комисията по чл. 103, ал. 1 ЗОП започва работа след получаване на представените заявления за участие или оферти и протокола с данните от входящия регистър. Получените заявления за участие или оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват кандидатите или участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

Представителите представят освен документ за самоличност и документ, удостоверяващ представителната им власт.

Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

С това приключва публичната част от заседанието на комисията.

Б. Разглеждане на офертите

1. Комисията разглежда документите на участниците (съобразно чл. 39, ал. 2 от ППЗОП) за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние

или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по и изпраща протокола на всички кандидати или участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

В срок до 5 работни дни от получаването на протокола кандидатите и участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие. Тази възможност се прилага и за подизпълнителите и трети лица, посочени от кандидата или участника. Кандидатът или участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение, съобразно разпоредбите на чл. 54, ал. 10 и ал. 11 от ППЗОП. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата или участника.

След изтичането на срока по-горе, комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на кандидатите / участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите и участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица

Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, комисията отваря ценовото предложение, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели.

2. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложени възложителят обявява датата, часа и мястото за отваряне и оповестяване на предложенията чрез съобщение на интернет адреса на възложителя: <http://www.nso.bg>, рубрика „Профил на купувача”.

При отварянето на ценовите предложения могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

Представителите представят освен документ за самоличност и документ, удостоверяващ представителната им власт.

3. След отваряне и оповестяване на ценовите оферти комисията извършва проверка на ценовите предложения за съответствие с изискванията на възложителя.

Ако има разлика в сумите, изписани с цифри и словом, за валидна се смята сумата изписана с цифри.

В случай, че участник предложи цена, която е с повече от 20 на сто по-ниска от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти, комисията изисква от него подробна писмена обосновка за начина на нейното образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

- а) по-ниска предложена цена;

б) по-изгодно предложение за размера на разходите, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест;

в) по-изгодно предложение по показатели извън посочените по т. 1 и 2, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Когато участникът не представи в срок писмената си обосновка или комисията прецени, че посочените от участника обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

Когато комисията установи, че офертата на участник е с необичайно ниска цена поради получена държавна помощ, чието законово основание е невъзможно да бъде доказано в определения срок, комисията може да предложи офертата да се отхвърли и участникът да се отстрани.

В. Оценяване и класиране на офертите

Оценяването и класирането на офертите се извършва според критерия **“Най-ниска цена”**, изразяваща се в най-ниска предложена цена за 1 kWh, включваща както цената на 1 kWh нетна активна електрическа енергия, така и всички разходи свързани с изпълнение на поръчката (в т.ч. цената на доставка на електрическата енергия и други разходи, свързани с доставката на електрическата енергия; разходите за балансиране, разходи за прогнозиране на потреблението, разходи по изготвяне и администриране на прогнозни графици (на дневните почасови товари графици), такса за участие в балансиращата група и др.).

На първо място се класира участникът, предложил най-ниската цена за 1 kWh.

Г. Протокол на комисията

Комисията изготвя доклад (протокол) за резултатите от работата си по реда на чл. 60, ал. 1 от ППЗОП, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация.

Д. Приемане работата на комисията

За участие в процедурата заинтересованите лица подават оферти, към които прилагат и информацията относно липсата на основания за отстраняване и съответствието си с критериите за подбор.

Назначената от възложителя комисия съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите.

Възложителят утвърждава протокола по реда на чл. 106 от ЗОП.

Е. Определяне на изпълнител

В 10-дневен срок от утвърждаване на протокола възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.

При прекратяване на процедурата се прилагат основанията по чл. 110 от ЗОП.

Решението за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата се изпраща в един и същи ден на участниците и се публикува в профила на купувача.

Предвиденото в настоящата документация да се тълкува и изпълнява при пълно и стриктно съобразяване със ЗОП и ППЗОП. За неуредените от настоящата документация въпроси се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

Х. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложенията са неразделна част от настоящата документация.

Решение № 2012/31.08.2016 г. на началника на Националната служба за охрана за
откриване на процеду

(отделен докумен – образец по АОП)

Обявление за обществената поръчка

(отделен докумен – образец по АОП)

Опис на представените документи по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП,

съдържащи се в офертата на _____,
участник в процедура по възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на електрическа енергия – средно напрежение и избор на координатор на балансираща група за нуждите на Националната служба за охрана“

№	Описание на документа	Оригинал/ копие	Страници от... до
1.	Опис на представените документи - образец № 1	оригинал	
2.	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - образец № 2	оригинал	
*3.	При участник-обединение - договор за обединение	копие	
*4.	При участник-обединение, което не е юридическо лице - документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП;	копие	
*5.	Документ за упълномощаване, съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „а“ от ППЗОП	оригинал	
6.	Предложение за изпълнение на поръчката - образец № 3;	оригинал	
7.	Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „в“ от ППЗОП - образец № 4;	оригинал	
8.	Декларация за срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „г“ от ППЗОП - образец № 5;	оригинал	
9.	Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „д“ от ППЗОП - образец № 6;	оригинал	
10.	Валидна лицензия за „Търговия с електрическа енергия“, съгласно чл. 39 от Закона за енергетиката, както и лицензия за „Координатор на балансираща група“	копие	
11.	Документ от Електроенергийния системен оператор ЕАД за количеството доставена електроенергия на свободния пазар по вътрешни графици към крайни клиенти в Република България за последните 36 (тридесет и шест) месеца, предхождащи датата на подаване на офертата	оригинал/ копие	
12.	Валиден сертификат за внедрена система за управление на качество,	копие	

	отговаряща на изискванията на стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент, с обхват приложим към предмета на поръчката		
13.	Списък-декларация за броя на членовете в балансиращата група	оригинал	
14.	Документ, удостоверяващ, че участникът разполага с изградена система за мониторинг на измервателна точка, достъпна за възложителя - on line	оригинал/ копие	
15.	Декларация за потвърждаване възможностите за доставки на цялото количество електроенергия в срок и с необходимото качество	оригинал	
16.	Декларация, че участникът ще отговаря за администрирането на часовите графици за потребление на възложителя	оригинал	
17.	Общи принципи (методика) за разпределяне на небалансите в рамките на балансиращата група	оригинал/ копие	
18.	Декларация по чл. 101, ал. 11, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник - образец № 7	оригинал	
19.	Ценово предложение - образец № 8	оригинал	
20.	Други		

_____ / _____ / _____
дата *име и фамилия* *подпис и печат*

**Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/която представлява/т участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица.*

Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП¹. Позоваване на съответното обявление², публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: ОВЕС S брой[], дата [], стр.[], Номер на обявлението в ОВ S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][]

Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикацията на национално равнище): [.....]

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.

<i>Идентифициране на възложителя³</i>	<i>Отговор:</i>
Име:	[]
<i>За коя обществена поръчки се отнася?</i>	<i>Отговор:</i>
Название или кратко описание на поръчката ⁴ :	[]
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) ⁵ :	[]

¹ Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

² За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.

За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

³ Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

⁴ Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

⁵ Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

Част II: Информация за икономическия оператор

A: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Идентификация:	Отговор:
Име:	[]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[] []
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт ⁶ :	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....]
Обща информация:	Отговор:
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е ⁷ ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
<u>Само в случай че поръчката е запазена⁸:</u> икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие ⁹ , или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? Ако „да“ , какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...] [.....]

⁶ Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

⁷ Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.
Микропредприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.
Малки предприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.
Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

⁸ Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

⁹ Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

положение принадлежат.	
Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага
<p>Ако „да“:</p> <p><u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u></p> <p>а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: <i>б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:</i></p> <p>в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък¹⁰:</p> <p>г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?</p> <p>Ако „не“:</p> <p><u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</u></p> <p>д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>а) [.....]</p> <p><i>б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p> <p>в) [.....]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
Форма на участие:	Отговор:
Икономическият оператор участва ли в	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

¹⁰

Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори ¹¹ ?	
<i>Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.</i>	
Ако „да“: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	а): [.....] б): [.....] в): [.....]
Обособени позиции	Отговор:
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	[]

Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

Представителство, ако има такива:	Отговор:
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

Използване на чужд капацитет:	Отговор:
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

¹¹ По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	
---	--

Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и от част III.

Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.

Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти¹², доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

Възлагане на подизпълнители:	Отговор:
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

Част III: Основания за изключване

А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. **Участие в престъпна организация¹³:**
2. **Корупция¹⁴:**
3. **Измама¹⁵:**

¹² Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

¹³ Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

¹⁴ Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

¹⁵ По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

4. **Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности**¹⁶.
5. **Изпиране на пари или финансиране на тероризъм**¹⁷
6. **Детски труд и други форми на трафик на хора**¹⁸

Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:	Отговор:
<p>Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]¹⁹</p>
<p>Ако „да“, моля посочете²⁰:</p> <p>а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанийето(ята) за нея;</p> <p>б) посочете лицето, което е осъдено [];</p> <p>в) доколкото е пряко указано в присъдата:</p>	<p>а) дата: [], буква(и): [], причина(а): []</p> <p>б) [.....]</p> <p>в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) []</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]²¹</p>
<p>В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване²² („реабилитиране по своя инициатива“)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

¹⁶ Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

¹⁷ Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

¹⁸ Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

¹⁹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁰ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²² В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

Ако „да“, моля опишете предприетите мерки ²³ :	[.....]
---	---------

Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ

<i>Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:</i>	<i>Отговор:</i>	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	
<p>Ако „не“, моля посочете:</p> <p>а) съответната страна или държава членка;</p> <p>б) размера на съответната сума;</p> <p>в) как е установено нарушението на задълженията:</p> <p>1) чрез съдебно решение или административен акт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? – Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. – В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен пряко в присъдата: <p>2) по друг начин? Моля, уточнете:</p> <p>г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?</p>	Данъци	Социалноосигурителни вноски
	<p>а) [.....]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>	<p>а) [.....]б) [.....]</p> <p>в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>
Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): ²⁴ [.....][.....][.....][.....]	

²³

Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

разположение в електронен формат, моля, посочете:

В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ²⁵

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение	Отговор:
Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право ²⁶ ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“ , икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да“ , моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) обявен в несъстоятелност , или б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или в) споразумение с кредиторите , или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове ²⁷ , или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или е) стопанската му дейност е прекратена? Ако „да“: – Моля представете подробности: – Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не – [.....] – [.....]

²⁴ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁵ Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

²⁶ *Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС*

²⁷ *Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.*

<p>поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства²⁸?</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение²⁹? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не, [.....]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси³⁰, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]</p>
<p>Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]</p>

²⁸ Тази информация **не** трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право **без каквато и да е възможност за дерогация**, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

²⁹ *Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*

³⁰ *Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*

<p>Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Може ли икономическият оператор да потвърди, че:</p> <p>а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;</p> <p>б) не е укрил такава информация;</p> <p>в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и</p> <p>г) не се е опитал да упражни неправомерно влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА

Специфични национални основания за изключване	Отговор:
<p>Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? <i>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</i></p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]³¹</p>

<p>В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
--	---

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

а: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел а от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:

<i>Спазване на всички изисквани критерии за подбор</i>	<i>Отговор:</i>
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

А: ГОДНОСТ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

<i>Годност</i>	<i>Отговор:</i>
<p>1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен³²: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[...]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

³² Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение

Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
<p>1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва:</p> <p>и/или</p> <p>1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва³³:</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва:</p> <p>и/или</p> <p>2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва³⁴:</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Що се отнася до финансовите съотношения³⁵, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е,</p>	<p>(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y³⁶ — и стойността): [...], [.....]³⁷</p>

³³ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.
³⁴ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.
³⁵ Например съотношението между активите и пасивите.
³⁶ Например съотношението между активите и пасивите.
³⁷ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<p>както следва: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</p>	<p>[...]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>

В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Технически и професионални способности	Отговор:								
<p>1а) Само за обществените поръчки за строителство: През референтния период³⁸ икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид: Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <p>Строителни работи: [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>								
<p>1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги: През референтния период³⁹ икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите,</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>Описание</th> <th>Суми</th> <th>Дати</th> <th>Получатели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						

³⁸ Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години.

³⁹ Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години.

датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти ⁴⁰ :				
2) Той може да използва следните технически лица или органи ⁴¹ , особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:	[.....]			
3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество , а съоръженията за проучване и изследване са както следва:	[.....]			
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка :	[.....]			
5) <i>За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:</i> Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки ⁴² на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване , с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не			
б) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, <i>и/или</i> (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	а) [.....] б) [.....]			
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда :	[.....]			
8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри:			

⁴⁰ С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

⁴¹ За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

⁴² Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

	[.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:	[.....]
10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител ⁴³ изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:	[.....]
11) За обществени поръчки за доставки : Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
12) За обществени поръчки за доставки : Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати , изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството , доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? Ако „не“ , моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

⁴³

Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	Отговор:
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания.</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени:</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление?</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени:</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	Отговор:
Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за	[.....]

<p>да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: <i>Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат⁴⁴, моля, посочете за всички от тях:</i></p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не⁴⁵</p> <p>(<i>уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията</i>): [...] [...] [...] [...]]⁴⁶</p>
--	---

Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясно разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно⁴⁷; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно⁴⁸, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

⁴⁴ Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.

⁴⁵ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

⁴⁶ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

⁴⁷ При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията*), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.

⁴⁸ В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

(дружество/наименование на участника в процедурата)

ДО
НАЦИОНАЛНАТА СЛУЖБА ЗА ОХРАНА
гр. София, бул. „Черни връх” № 43

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя по чл. 39, ал. 1, т. 1, б. „б“ от ППЗОП

Уважаеми представители на Националната служба за охрана,

След като се запознах(ме) с документацията за участие в публичното състезание в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на електрическа енергия - средно напрежение и избор на координатор на балансираща група за нуждите на Националната служба за охрана“, с възложител Националната служба за охрана, подписаният(те) _____, представляващ(и) _____, заявявам(е) следното:

1. Желая(ем) да участвам(е) в публичното състезание и осъществя(им) изцяло поръчката с предмет „Доставка на електрическа енергия - средно напрежение и избор на координатор на балансираща група за нуждите на НСО“, съгласно условията на документацията.
2. Запознат(и) съм(сме) с всички условия и изисквания на възложителя, посочени в раздел V от документацията за участие, както и с предмета на обществената поръчка и ги приемам(е) изцяло и без възражения.
3. Заявявам(е), че имаме възможност да доставям(ме) цялото прогнозно количество електрическа енергия, съгласно посоченото в документацията за участие в процедурата (приблизително 200 000 kWh) в срок и с необходимото качество.
4. Заявявам(е), че ще осигуря(им) непрекъснатост на електроснабдяването и ще доставям(ме) електрическа енергия с качество и по ред съгласно предвиденото в Закона за енергетиката и останалите нормативни актове, които уреждат обществените отношения, свързани с доставката на електрическа енергия (в т. ч. наредбите към ЗЕ, Правилата за търговия с електрическа енергия (ПТЕЕ) и Правилата за измерване на количеството електрическа енергия (ПИКЕЕ).
5. Заявявам(е), че в качеството си на „координатор на балансираща група“ поемам(е) отговорността за балансиране.
6. Заявявам(е), че в качеството си на „координатор на балансираща група“ ще включа(им) възложителя в пазара на балансираща енергия като участник в стандартна балансираща група, без възложителя да заплаща такса за участие.
7. Заявявам(е), че в качеството си на „координатор на балансираща група“ ще осигуря(им) прогнозиране на потреблението на възложителя (включително администриране на графици).

8. Декларирам(е), че при изпълнението на обществената поръчка ще извършвам(ме): (участникът прави общо описание на съпътстващите дейности за изпълнение на предмета на поръчката).

9. Съгласен(ни) сме да изпълняваме настоящата обществена поръчка за срок от 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на сключване на договора за изпълнение на поръчката

10. В случай, че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка с предмет „Доставка на електрическа енергия - средно напрежение и избор на координатор на балансираща група за нуждите на Националната служба за охрана“ ще сключа(им) договора по надлежен начин и в законоустановения срок.

11. Място на изпълнението на доставката е Национална служба за охрана, гр. София, бул. „Черни връх“ № 43 - Административна сграда - НСО и Гараж – НСО.

12. При изпълнението на поръчката няма да използвам(е)/ще използвам(е) следните подизпълнители: Участието на подизпълнителите е в размер % от общия дял на обособената позиция (посочва се % за всеки от подизпълнителите). Същите ще изпълняват (описва се конкретната част от предмета на поръчката за всеки от подизпълнителите).

13. В случай че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка с предмет „Доставка на електрическа енергия - средно напрежение и избор на координатор на балансираща група за нуждите на Националната служба за охрана“, се задължавам(е) да представя(им) при подписване на договора, гаранция за изпълнението му, съгласно условията на документацията, както и документите по чл. 112, ал. 1 ЗОП.

Дата:2016 г.

Подпис и печат:

* Подробни указания за подготовка на офертата се съдържат в раздел VI на настоящата документация.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „в“ ППЗОП

Подписаният/-та _____,
(име, презиме и фамилия)
ЕГН _____, в качеството си на _____
_____ (посочва се съответното качество на лицето по чл. 47, ал. 4
от ЗОП), представляващ _____ (посочва се юридическо
лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма,
участник в обединение), в процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с
предмет „Доставка на електрическа енергия - средно напрежение и избор на координатор на
балансираща група за нуждите на Национална служба за охрана“,

ДЕКЛАРИРАМ:

пред Националната служба за охрана, че:

съм съгласен с клаузите на приложения проект на договор за изпълнение на настоящата
обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни
данни.

ДАТА _____ г.

ДЕКЛАРАТОР: _____
име, фамилия, длъжност, подпис и печат

**Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та,
което/които представлява/т участника, посочено в съдебната регистрация и
удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица.*

ДЕКЛАРАЦИЯ
за срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 1, т. 1, б. „г“ от ППЗОП

Подписаният/-та _____,
(име, презиме и фамилия)

ЕГН _____, в качеството си на _____
_____ (посочва се съответното качество на лицето по чл. 47, ал. 4
от ЗОП), представляващ _____ (посочва се юридическо
лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма,
участник в обединение), в процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с
предмет „Доставка на електрическа енергия - средно напрежение и избор на координатор на
балансираща група за нуждите на Национална служба за охрана“,

ДЕКЛАРИРАМ:
пред Националната служба за охрана, че:

предлаганият срок на валидност на офертата на представявания от мен участник в
процедурата е календарни дни, считано от крайния срок за получаване на оферти от
възложителя.

* Предлаганият от участника срок не може да бъде по-кратък от 120 (сто и двадесет)
календарни дни.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни
данни.

ДАТА _____ г.

ДЕКЛАРАТОР: _____
име, фамилия, длъжност, подпис и печат

**Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та,
което/които представлява/т участника, посочено в съдебната регистрация и
удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица.*

ДЕКЛАРАЦИЯ

за спазване задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, по чл. 39, ал. 1, т. 1, б. „д“ от ППЗОП

Подписаният/-та _____,
(име, презиме и фамилия)

ЕГН _____, в качеството си на _____
_____ (посочва се съответното качество на лицето по чл. 47, ал. 4 от ЗОП), представляващ _____ (посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение), в процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на електрическа енергия - средно напрежение и избор на координатор на балансираща група за нуждите на Национална служба за охрана“,

ДЕКЛАРИРАМ:

пред Националната служба за охрана, че:

при изготвяне на офертата на представявания от мен участник са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

ДАТА _____ г.

ДЕКЛАРАТОР: _____

име, фамилия, длъжност, подпис и печат

**Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица.*

ДЕКЛАРАЦИЯ
за липса на свързаност с друг участник
по чл. 101, ал. 11, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП

Подписаният/-та _____,
(име, презиме и фамилия)

ЕГН _____, в качеството си на _____
_____ - участник/подизпълнител (*ненужното се зачертава*) в
процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на
електрическа енергия - средно напрежение и избор на координатор на балансираща група за
нуждите на Национална служба за охрана“,

ДЕКЛАРИРАМ:

пред Националната служба за охрана, че:

представяваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата процедура.

Задължавам се, при промяна на горепосочените обстоятелства, писмено да уведомя възложителя за всички промени в процеса на провеждане на обявената обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

ДАТА _____ г.

ДЕКЛАРАТОР: _____
име, фамилия, длъжност, подпис и печат

**Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица.*

(дружество/наименование на участника в процедурата)

Ц Е Н О В О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

ДО
НАЦИОНАЛНАТА СЛУЖБА ЗА ОХРАНА
гр. София, бул. „Черни връх” № 43

Уважаеми представители на Националната служба за охрана,

След като се запознах(ме) с документацията за участие в публичното състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на електрическа енергия - средно напрежение и избор на координатор на балансираща група за нуждите на Националната служба за охрана“ с възложител Националната служба за охрана, подписаният(те) представляващ(и) и управляващ(и) _____, заявяваме следното:

1. Предлаганата от мен(нас) цена за един kWh нетна активна електрическа енергия – средно напрежение е _____ (_____) лева без ДДС.

(Изискване на възложителя: направеното ценово предложение да се посочи с цифри и словом и да бъде с точност до петия знак след десетичната запетая).

2. В цената по т. 1 е включена цената на нетна активна електрическа енергия, цената на доставката на електрическата енергия и други разходи, свързани с доставката на електрическата енергия, разходите за балансиране, разходите за прогнозиране на потреблението, разходи по изготвяне и администриране на прогнозни графици (на дневните почасови товарови графици), такса за участие в балансиращата група и всички разходи свързани с изпълнението на поръчката и не са включени цени за мрежови услуги, акциз и ДДС, както и каквито и да е било други задължения, които могат да бъдат поставени с промяна на законодателство, и/или с решение на съответния компетентен орган.

3. Заявявам(е), че предложената от мен(нас) в настоящото Ценово предложение цена на нетна активна електрическа енергия не подлежи на промяна за целия срок на действие на договора освен в случаите, когато е в полза на възложителя.

4. Приемам(е) условията на възложителя по т. 2 и т. 3 от раздел V на документацията за участие.

Дата: _____ 2016 г.

Подпис и печат: _____

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

Днес, _____ 20____ год., в гр. София, между:

НАЦИОНАЛНАТА СЛУЖБА ЗА ОХРАНА (НСО), гр. София, бул. „Черни връх“ № 43, БУЛСТАТ 000698427, представлявана от генерал – лейтенант д-р **Ангел Антонов** – началник на НСО, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,
от една страна и от друга страна

_____, със седалище и адрес на управление:
_____, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК _____, идентификационен № по ДДС BG _____, представлявано от _____ – _____, определено за изпълнение на обществена поръчка с Решение № _____ от _____ г. на началника на НСО, наричано по-нататък в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание чл. 112, във връзка с чл. 109 от Закона за обществените поръчки, след проведено публично състезание на възлагане на обществена поръчка, обявена с Решение № _____ от _____ 2016 г. на началника на Националната служба за охрана, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема да извършва доставка на количества нетна активна електрическа енергия и да осъществява задълженията си на координатор на балансираща група при условията на този договор, съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в документацията за участие в процедурата и съгласно офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема отговорността за балансиране и приема да осъществява дейностите, съпътстващи и свързани с балансирането и с доставката на електрическа енергия (включително планиране, договаряне на конкретни количества електрическа енергия, изготвяне и администриране на графици и др.), съпътстващи посочения в предходната ал. 1 предмет, за които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** няма да заплаща допълнително извън цената за доставка по чл. 4, ал. 1 от настоящия договор.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. ВЛИЗАНЕ В СИЛА

Чл. 2. Настоящият договор се сключва за срок от 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на сключване на договора.

Чл. 3. Място на изпълнение на доставката:

1. Обект - Административна сграда НСО, с клиентски № 520001360829; с абонатен № 95406017 и
2. Обект - Гараж НСО, с клиентски № 520001360829; с абонатен № 95406018.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ ПО ДОГОВОРА

Чл. 4. (1) Цена за доставка на един KWh нетна активна електрическа енергия – средно напрежение е: (.....) лева без ДДС.

(2) В цената по т. 1 е включена цената на нетна активна електрическа енергия - средно напрежение, цената на доставката на електрическата енергия и други разходи, свързани с доставката на електрическата енергия, разходите за балансиране, разходи за прогнозиране на потреблението, разходи по изготвяне и администриране на прогнозни графици (на дневните почасови товари графици), такса за участие в балансиращата група и всички други разходи, свързани с изпълнението на предмета на поръчката, и не са включени цени за мрежови услуги, акциз и ДДС, както и каквито и да е било други задължения, които могат да бъдат поставени с промяна на законодателство, и/или с решение на съответния компетентен орган.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ такса за участие в балансираща група, извън цената по ал. 1. В случаите на небаланси на електрическа енергия същите са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. На ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не се начисляват допълнително суми за излишък и недостиг.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща извън цената по ал. 1 такси за изготвянето и администрирането на прогнозни графици по чл. 8, т. 6.

Чл. 5. По време на действие на договора офериранията в Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена на нетна активна електрическа енергия не се променя, освен в случаите, когато е в полза на възложителя.

Чл. 6. Общата стойност на договора се формира на базата на направените през времето на действие на договора доставки на нетна активна електрическа енергия за средно напрежение. Към тази сума се начислява ДДС.

Чл. 7. (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща веднъж месечно потребеното количество електрическа енергия в лева, по банков път, по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съгласно посочената в чл. 4, ал. 1 (офериранията в Ценово предложение) цена на нетна активна електрическа енергия, в срок до 25 (двадесет и пет) календарни дни, считано от получаване на оригинал на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и след изпълнение на разпорежданията на Решение № 593/20.07.2016 г. на МС. Фактурата се получава по електронен път на електронен адрес: nso@nso.bg.

(2). Банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е:

IBAN _____

BIC: _____

Банка: _____

Титуляр на сметката: _____

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да доставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ договорените количества електрическа енергия в мястото на изпълнение по чл. 3.
2. Да включи ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в пазара на балансираща енергия, като участник в стандартна балансираща група с координатор ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да заплаща такса за участие.
3. Да извършва всички необходими действия, съгласно действащите към момента на изпълнението им ПТЭЕ, така че да осигури изпълнението на настоящия договор.
4. Да издава оригинални фактури за доставеното на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ количество енергия и да предоставя същите по електронен път.
5. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в най-краткия обективно възможен срок при: невъзможност или забавяне на изпълнението на задълженията му по Договора; промяна в лицата, които го представляват или са упълномощени да извършват действия по изпълнението на този

договор; промяна в данните по регистрация, в данните, необходими за издаване на данъчни фактури и др.

6. В качеството си на координатор на стандартна балансираща група да осигурява прогнозиране на потреблението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да извършва планиране и договаряне на конкретни количества нетна активна електрическа енергия съобразно Правилата за търговия с електрическа енергия (ПТЕЕ), включително да:

6.1. изготвя почасови дневни графици за доставка на електрическа енергия на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

6.2 изпраща почасовите дневни графици за доставка на ЕСО, в съответствие с разпоредбите на ПТЕЕ;

6.3 потвърждава от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ графичите за доставка пред ЕСО;

7. В качеството си на координатор на стандартната балансираща група да поеме отговорността по балансиране като урежда отклоненията от заявените количества електрическа енергия в дневните графици за доставка и тяхното заплащане, като всички разходи/приходи по балансирането са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без в балансиращата група допълнително да се начисляват суми за излишък и недостиг.

8. Да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ поисканите от него и информация, данни или документи, свързани с изпълнението на договора.

9. Да спазва разпоредбите и правилата, заложи в Закон за енергетиката (ЗЕ) и наредбите към него, както и на Правилата за търговия с електрическа енергия (ПТЕЕ) и разпоредженията на Оператор на електропреносна мрежа (ОЕМ), така че да не бъде отстранен от пазара на балансираща енергия.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право при точно изпълнение на договора да получи договорената цена в посочените в него размер, срок и условия.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отговаря за изпълнението от своите подизпълнители (в случай че ползва такива) като за свое.

Чл. 11. Лицата, упълномощени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да приема договорените количества електрическа енергия в мястото на доставка, съгласно уговореното в настоящия договор;

2. Да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доставеното количество електрическа енергия по цената, определена съгласно уговореното в глава III, при условията и в срока съгласно настоящия договор;

3. Да извършва всички необходими действия и да оказва пълно съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при и по повод изпълнението на настоящия договор.

4. Да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в най-краткия обективно възможен срок при:

а/ невъзможност или забавяне на изпълнението на задълженията му по Договора;

б/ за провеждане на планови ремонти или други дейности, които биха повлияли на изпълнението на задължението му за приемане на договорените количества;

в/ промяна в лицата, които го представляват или са упълномощени да извършват действия по изпълнението на този Договор;

г/ промяна в данните по регистрация, в данните, необходими за издаване на данъчни фактури, в номерата на банковите си сметки и др.

7. Да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поисканите от него и информация, данни или документи, свързани с изпълнението на договора.

8. Да спазва разпоредбите и правилата, заложи в ЗЕ и наредбите към него, както и ПТЕЕ и разпорежданията на OEM.

Чл. 13. В случай на неизпълнение задълженията на настоящия договор или изпълнение, което не отговаря на Офертата и Ценовото предложение подадени от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати настоящия договор с едномесечно писмено предизвестие, като задържи внесената гаранция за изпълнение.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да осъществява текущ контрол по изпълнението на договора без с това да пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява договорните си задължения.

Чл. 15. Лицата, упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. Най-късно в деня на подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя документ за гаранция за изпълнение на договора в размер 3 % (три процента) от прогнозната стойност по чл. 2, ал. 1, без вкл. ДДС.

Чл. 17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сам избира формата на гаранцията за изпълнение - парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. При избор на форма парична сума, гаранцията се внася в сметка на Националната служба за охрана в БНБ, IBAN: BG 74 BNBG 96613300146001, BIC: BNBGBGSD.

Чл. 18. Текстът на банковата гаранция се съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Банковата гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, е неотменяема, безусловна и изискуема при първо поискване, в което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заяви, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно. Влиза в сила от датата на издаването ѝ, и има срок на действие, до изтичане на срока на договора по чл. 2, ал. 1, удължен с два месеца.

Чл. 19. Банковата гаранция става изискуема/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа внесената парична сума, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част от гаранцията, независимо от формата ѝ, която покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неизпълнението или неточното изпълнение. От гаранцията могат да се усвоят суми за неустойки и обезщетения.

Чл. 20. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора. При освобождаване на гаранцията за изпълнение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не се дължат лихви.

VII. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА

Чл. 21. Прехвърлянето на правото на собственост върху доставените количества електрическа енергия се осъществява в момента на постъпването на тези количества в мястото на доставка.

Чл. 22. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема всички разходи, свързани с доставянето на електрическата енергия и носи риска от недоставянето на договорените количества в мястото на доставка.

(2) След постъпването на договорените количества електрическата енергия в мястото на доставка ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ поема разходите, свързани с получаването и използването ѝ и носи риска от погиването ѝ.

VIII. ИЗМЕРВАНЕ, ОТЧИТАНЕ И ДОКУМЕНТИРАНЕ НА ДОСТАВЕНАТА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ

Чл. 23. (1) Измерването на доставяните количества електрическа енергия в мястото на доставка следва да бъде в съответствие с изискванията на действащите Правила за измерване на количеството електрическа енергия.

(2) Средствата за търговско измерване и тези за контролно измерване трябва да отговарят на съответните нормативно-технически документи по отношение на технически и метрологични изисквания и характеристики, описание и точност и не са за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 24. Отчитането на средствата за измерване се извършва в сроковете и съгласно изискванията, определени в ПТТЕЕ и ПИКЕЕ (Правила за измерване на количеството електрическа енергия).

Чл. 25. Количествата електрическа енергия, продадени и закупени по този договор, се определят съгласно данните, предоставени от OEM на страните.

Чл. 26. При установяване на различия между доставените и фактурираните количества и след направено искане от другата страна, всяка от страните е длъжна да предостави на другата страна, в срок от 3 (три) работни дни, притежаваната от нея документация, удостоверяваща количествата, доставките и получаванията на електрическа енергия, с цел да се определи причината за различията.

IX. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 27. (1) При неизпълнение на задълженията по този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинените вреди, при условията на действащото законодателство на Република България.

(2) Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непредвидени обстоятелства.

(3) Страните се съгласяват, че за дефиницията за непредвидени обстоятелства се счита тази определена от законодателя в Закона за обществени поръчки.

(4) Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позове на непредвидено обстоятелство.

(5) Страната, засегната от непредвиденото обстоятелство, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми насрещната страна в 7-дневен срок от настъпването му. При неуведомяване виновната страна дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(6) Не представлява “непредвидено обстоятелство” събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на някоя от страните или техните представители и/или служители, както и недостига на парични средства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 28. Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на неговия срок;

2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
3. при наличието на непредвидени обстоятелства по смисъла на ЗОП;

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да прекрати договора с писмено двуседмично предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойки и обезщетения и не е длъжен да съобщава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ мотивите си за прекратяването с предизвестие. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доставки по изпълнение на договора до момента на прекратяването с предизвестие.

5. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора без предизвестие, с писмено уведомление.

Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно без предизвестие, с писмено уведомление, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора дотолкова, че изпълнението на задължението стане безполезно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;
3. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;
4. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация;
5. в рамките на едномесечен период ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прекъсне или наруши доставката на електрическа енергия – средно напрежение повече от 3 (три) пъти, всеки от които за повече от 6 (шест) часа. В този случай на прекратяване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на пълния размер на гаранцията за изпълнение на договора.

Х. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 30. Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма и същите следва да бъдат подписани от упълномощените представители на страните.

Чл. 31. (1) Адресите на страните по договора са:

На ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: гр. _____, _____, тел. _____, факс _____, e-mail _____;

На ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. София п.к 1407, бул. „Черни връх“ № 43, тел. _____, факс _____, e-mail: _____.

(2) При промяна на адресите или лицата за контакти страната уведомява другата в срок от 24 часа. При неизпълнение на това задължение съобщенията ще се считат връчени и когато са изпратени на стария адрес.

(3) За дата на съобщението се счита:

- датата на предаване - при ръчно предаване;
- датата, отбелязана на обратната разписка - при изпращане по пощата;
- датата на приемане - при изпращане по факс.

XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 32. Всички данни, сведения и факти, свързани със сключването и изпълнението на договора ще се третираат от страните като конфиденциална информация, с изключение на тази, която съгласно законодателството подлежи на регистриране, публикуване или предоставяне.

Чл. 33. За неуредените с този договор въпроси се прилага действащото законодателство на Република България.

Чл. 34. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентен съд на територията на Република България по реда на ГПК.

Договорът се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ: