

ЗАПОВЕД
НА НАЧАЛНИКА НА НАЦИОНАЛНАТА СЛУЖБА ЗА ОХРАНА

05.07.2021 г.

№ 1501

София

ОТНОСНО: обявяване на конкурс за назначаване на сержант в Националната служба за охрана (НСО).

На основание чл. 39, ал. 1 във връзка с чл. 9, т. 1 и чл. 10, ал. 4, предложение второ от Закона за Националната служба за охрана (ЗНСО), чл. 33 от Правилника за прилагане на Закона за Националната служба за охрана (ППЗНСО), във връзка с докладна записка с рег. № В-4890/24.06.2021 г. на началника на отдел 02,

ЗАПОВЯДВАМ:

I. ОБЯВЯВАМ конкурс за назначаване на сержант в НСО за длъжност „главен технически сътрудник“ – охранител /куриер/ в сектор 01 на отдел 02 – 1 брой свободна длъжност.

II. Кандидатите за участие в конкурса трябва да отговарят на следните изисквания:

1. да са пълнолетни лица само с българско гражданство;
2. да не са по-възрастни от 32 години; изискването не се отнася за лица, чието служебно правоотношение като военнослужещи, в служба за сигурност или за обществен ред е прекратено до една година преди кандидатстване за работа;
3. да имат средно или по-високо образование;
4. да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер, независимо от реабилитацията, или освободени от наказателна отговорност за извършено умишлено престъпление от общ характер с налагане на административно наказание по чл. 78а от Наказателния кодекс;
5. да не са привлечени като обвиняеми или подсъдими за умишлено престъпление от общ характер;
6. да са психологично пригодни, определено от специализираното звено на НСО по психологично осигуряване;
7. да са годни за съответното направление на дейност, установено от военномедицинските органи на Военномедицинска академия;
8. да не са лишени от правото да упражняват определена професия или дейност, относими към длъжността „главен технически сътрудник“ – охранител /куриер/;
9. да притежават свидетелство за управление на МПС, категория В;
10. да притежават сержантско звание, присвоено по ЗНСО или други закони, не по-ниско от „старшина“;

11. да притежават минимален професионален стаж – 4 години.

III. За допускане до участие в конкурса кандидатите да подадат заявление по образец (попълва се при подаване на документите в НСО) и към заявлението да приложат следните документи:

1. копие на лична карта;
2. копие на свидетелство за управление на МПС;
3. удостоверение от психодиспансер, че кандидатът не се води на учет – оригинал, придружен с едно копие;
4. копие на диплома за завършено средно или по-високо образование (при издадена диплома от чуждестранно учебно заведение – удостоверение за признато образование);
5. автобиография по образец – приложение към настоящата заповед;
6. декларация за съгласие за обработване на лични данни (по образец). Попълва се при подаване на документите в НСО;
7. декларация за съгласие за извършване на проучване по Закона за защита на класифицираната информация (по образец). Попълва се при подаване на документите в НСО;
8. декларация за притежание само на българско гражданство (по образец). Попълва се при подаване на документите в НСО;
9. декларация относно липса на лишаване от право за упражняване на определена професия или дейност (по образец). Попълва се при подаване на документите в НСО;
10. документ, удостоверяващ разрешение за достъп до класифицирана информация на ниво „строго секретно“, ако кандидатът притежава такова.

IV. Срокът за подаване на документите за участие в конкурса е от 06.07.2021 г. до 14.07.2021 г. включително. След 14.07.2021 г. да не се приемат документи.

V. Документи да се приемат всеки работен ден от 09:00 часа до 11:00 часа и от 14:00 часа до 16:00 часа в приемната стая на контролно-пропускателния пункт на НСО.

VI. При приемане на документите в НСО кандидатите да бъдат изпращани пред военномедицинските органи на Централната военномедицинска комисия на Военномедицинска академия – гр. София (ЦВМК-ВМА – гр. София) за издаване на експертно решение за годност за съответното направление на дейност.

VII. В срок до 16.07.2021 г. на интернет страницата на службата да бъде обявен списъкът на допуснатите и недопуснатите за участие в конкурса кандидати и графикът за явяване на допуснатите кандидати до първия етап от провеждането на конкурса.

VIII. Конкурсната процедура да се проведе на следните етапи:

1. Първи етап: „Установяване на специфични знания“ да се проведе на 20.07.2021 г., съгласно специализирана методика, утвърдена със заповед на началника на НСО.

В срок до 21.07.2021 г. на интернет страницата на службата да бъде обявен списъкът на допуснатите и недопуснатите до втория етап от конкурса кандидати и графикът за явяване на допуснатите кандидати до втория етап от провеждането на конкурса.

2. Втори етап: „Психологично изследване“ да се проведе в периода от 22.07.2021 г. до 23.07.2021 г. включително, съгласно специализирана методика, утвърдена със заповед на началника на НСО.

В срок до 26.07.2021 г. на интернет страницата на службата да бъде обявен списъкът на допуснатите и недопуснатите до третия етап от конкурса кандидати и графикът за явяване на допуснатите кандидати до третия етап от провеждането на конкурса.

3. Трети етап: „Заклучително интервю“ да се проведе на 28.07.2021 г. съгласно Специализирана методика за формиране на оценка от заключително интервю на конкурсната комисия при приемане на офицери или сержанти в Националната служба за охрана, утвърдена със заповед на началника на НСО.

В срок до 29.07.2021 г. конкурсната комисия да обяви крайното класиране и да определи резерв от кандидати на интернет страницата на службата.

В срок до 30.07.2021 г. класираните и резервните кандидати да подадат документи за издаване на разрешение за достъп до класифицирана информация.

IX. Назначавам конкурсна комисия в състав:

председател: *(заличени данни)*

заместник-председател: *(заличени данни)* и

членове:

1. *(заличени данни)*

2. *(заличени данни)*

3. *(заличени данни)*

и резервни членове:

1. *(заличени данни)*

2. *(заличени данни)*

3. *(заличени данни)*.

X. Назначавам експертна група за първи етап от конкурса „Установяване на специфични знания“ в състав:

ръководител: *(заличени данни)*

и членове:

1. *(заличени данни);*

2. *(заличени данни)*

и резервни членове:

1. *(заличени данни);*

2. *(заличени данни);*

3. *(заличени данни)*.

XI. Назначавам експертна група за втори етап от конкурса „Психологично изследване“, в състав:

ръководител: *(заличени данни)* и

член:

(заличени данни).

ХІІ. Конкурсната комисия и експертните групи да се подпомагат от технически секретар – *(заличени данни)*. При отсъствие на техническия секретар, да се замества от *(заличени данни)*.

ХІІІ. За неуредените с настоящата заповед въпроси да се прилагат относимите нормативни уредби и вътрешнослужебните актове в НСО.

Заповедта със заличени лични данни да се публикува на интернет страницата на НСО, а копие от нея да се постави на общодостъпно място в контролно-пропускателния пункт на службата.

Заповедта да се доведе до знанието на състава на конкурсната комисия и на експертните групи, за сведение и изпълнение.

ПРИЛОЖЕНИЕ: образец на автобиография.

**НАЧАЛНИК НА
НАЦИОНАЛНАТА
СЛУЖБА ЗА ОХРАНА: /п/**

бригаден генерал Емил Тонев

А В Т О Б И О Г Р А Ф И Я

на

/посочват се трите имена по лична карта/

Роден/а на дата и месторождение /да се посочва включително в коя област и община е понастоящем/, ЕГН, гражданство /българско, двойно, друго/; постоянен и настоящ адрес, както и на какви други адреси и кога е живял; телефон /мобилен телефон/ за връзка.

Образование:

- Основно – къде и кога е завършено;
- Средно – къде и кога е завършено;
- Висше – къде и кога е завършено, образователно-квалификационна степен;
- Завършени курсове /езикови, професионални, компютърно обучение и т. н./;
- Нива на владеене на чужди езици по общеевропейска езикова рамка.

Наборна военна служба /ако е отбил такава/:

- от кога до кога е служил; къде е служил; на каква длъжност; причини за уволнението /изтичане на срока на службата, по болест и т. н./.

Трудова дейност:

- Последователно се изброяват: къде, в какъв период и на каква длъжност е работил/а/ преди и понастоящем;

- За всеки отделен случай на работа се посочва причината за напускане /по собствено желание, съкращение, закриване, по дисциплинарен ред и др./;

- Ако към момента кандидатът е безработен се посочва регистриран ли е в „Агенция по заетостта“, съответното териториално „Бюро по труда“.

Баща на кандидата:

- Три имена по лична карта; месторождение, дата на раждане; ЕГН; гражданство; адрес /постоянен и настоящ/; образование /къде и кога е завършено/; трудова дейност / къде, в какъв период и на каква длъжност е работил преди и понастоящем /.

Майка на кандидата - както за бащата.

Брат /сестра/ на кандидата - както за бащата.

Съпруг/а/ на кандидата - както за бащата.

Деца на кандидата:

- Три имена; дата на раждане; месторождение; ЕГН; с какво се занимава.

В случай на предишни бракове на кандидата, се посочват данни за бивши съпрузи - както за бащата.

Автобиографията се написва собственоръчно със син или черен химикал.

Дата
град

ПОДПИС

/име и фамилия/